

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /О.М. Репина/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.2.1.3 Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика

*(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

09.03.02 Информационные системы и технологии

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Информационные системы и технологии в цифровом  
бизнесе

Курс 3  
Семестр 6

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	6	зачетных единиц
Продолжительность	4 / 216	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	216	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Программу составили:

доцент, кандидат наук (должность)	МиБ (кафедра)	СОГЛАСОВАНО	О.М. Репина (И.О. Фамилия)
доцент, кандидат наук (должность)	МиБ (кафедра)	СОГЛАСОВАНО	С.А. Руденко (И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра менеджмента и бизнеса

(наименование кафедры)			
22.01.2025 (дата)	протокол №	4	
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов (И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов (И.О. Фамилия)
---------------------	-------------	-----------------------------------

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	И.А. Сбоева (И.О. Фамилия)
-------------	-------------------------------

Эксперт: Дудин Александр Николаевич, исполнительный директор ООО «Трэвел Лайн Системс»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 18.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий	<b>знания:</b> знает технологию поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий <b>умения:</b> умеет вести поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий <b>навыки:</b> владеет навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий
	УК-1.2 Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	<b>знания:</b> знает технологию систематизации обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи <b>умения:</b> умеет систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи <b>навыки:</b> владеет навыками систематизации обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи
	УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<b>знания:</b> знает технологию выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор <b>умения:</b> умеет выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор <b>навыки:</b> владеет навыками выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор
	УК-1.4 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации	<b>знания:</b> знает технологию разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации <b>умения:</b> умеет разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации <b>навыки:</b> владеет навыками разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации
	УК-1.5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского	<b>знания:</b> знает технологию формулировки и аргументирования выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата <b>умения:</b> умеет формировать и аргументировать выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата

	понятийного аппарата	<b>навыки:</b> владеет навыками формулировки и аргументирования выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
2. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<b>знания:</b> знает базовые принципы постановки задач и выработки решений <b>умения:</b> умеет применять базовые принципы постановки задач и выработки решений <b>навыки:</b> владеет навыками применения базовых принципов постановки задач и выработки решений
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>знания:</b> знает технологию выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>умения:</b> умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>навыки:</b> владеет навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<b>знания:</b> знает технологию выбора на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей и средств взаимодействия в общении с деловыми партнерами <b>умения:</b> умеет выбирать на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами <b>навыки:</b> владеет навыками выбора на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей и средств взаимодействия в общении с деловыми партнерами
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	<b>знания:</b> знает технологию ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках <b>умения:</b> умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках <b>навыки:</b> владеет навыками деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	<b>знания:</b> знает технологию ведения диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах <b>умения:</b> умеет использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах <b>навыки:</b> владеет навыками использования диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
	УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	<b>знания:</b> знает технологию перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) <b>умения:</b> умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) <b>навыки:</b> владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)

		РФ на иностранный(-ые)
4. ПК-1 Способен проводить анализ и формировать требования организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям, выявлять информационные потребности пользователей	ПК-1.1. Способен проводить анализ информационной системы и применяемых ИТ-технологий в организации	<b>знания:</b> знает технологию проведения проведения анализа информационной системы и применяемых ИТ-технологий в организации <b>умения:</b> умеет проводить анализ информационной системы и применяемых ИТ-технологий в организации <b>навыки:</b> владеет навыками проведения анализа информационной системы и применяемых ИТ-технологий в организации
	ПК-1.2. Способен применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для целей аудита организации и информационного обеспечения профессиональной деятельности	<b>знания:</b> знает технологию применения универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для целей аудита организации и информационного обеспечения профессиональной деятельности <b>умения:</b> умеет применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для целей аудита организации и информационного обеспечения профессиональной деятельности <b>навыки:</b> владеет навыками применения универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для целей аудита организации и информационного обеспечения профессиональной деятельности
	ПК-1.3. Способен формировать требования организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям	<b>знания:</b> знает технологию формирования требований организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям <b>умения:</b> умеет формировать требования организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям <b>навыки:</b> владеет навыками формирования требований организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям
	ПК-1.4. Способен выявлять информационные потребности пользователей и выполнять работы по взаимодействию с заинтересованными сторонами ИТ-проекта	<b>знания:</b> знает технологию выявления информационных потребностей пользователей и выполнения работ по взаимодействию с заинтересованными сторонами ИТ-проекта <b>умения:</b> умеет выявлять информационные потребности пользователей и выполнять работы по взаимодействию с заинтересованными сторонами ИТ-проекта <b>навыки:</b> владеет навыками выявления информационных потребностей пользователей и выполнения работ по взаимодействию с заинтересованными сторонами ИТ-проекта
5. ПК-2 Способен строить прикладные модели бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ) на	ПК-2.1. Способен строить прикладные модели бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ)	<b>знания:</b> знает технологию построения прикладных моделей бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ) <b>умения:</b> умеет строить прикладные модели бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ) <b>навыки:</b> владеет навыками построения прикладных моделей бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ)
	ПК-2.2. Способность	<b>знания:</b> знает технологию выполнения логической и

этапе организации цифрового бизнеса и адаптировать разработанные модели к конкретным задачам цифровой трансформации бизнеса	выполнять логическую и функциональную работу по созданию комплекса программ, необходимых для сопровождения бизнес-процессов	функциональной работы по созданию комплекса программ, необходимых для сопровождения бизнес-процессов <b>умения:</b> умеет выполнять логическую и функциональную работу по созданию комплекса программ, необходимых для сопровождения бизнес-процессов <b>навыки:</b> владеет навыками выполнения логической и функциональной работы по созданию комплекса программ, необходимых для сопровождения бизнес-процессов
	ПК-2.3. Способен организовать цифровой бизнес с учетом требований, предъявляемых к информационной системе организации и применяемым ИТ-технологиям	<b>знания:</b> знает технологию организации цифрового бизнеса с учетом требований, предъявляемых к информационной системе организации и применяемым ИТ-технологиям <b>умения:</b> умеет организовать цифровой бизнес с учетом требований, предъявляемых к информационной системе организации и <b>навыки:</b> владеет навыками организации цифрового бизнеса с учетом требований, предъявляемых к информационной системе организации и применяемым ИТ-технологиям
	ПК-2.4. Способен встраивать разработанные модели бизнес-процессов в существующую информационную систему организации в соответствии с задачами цифровой трансформации бизнеса	<b>знания:</b> знает технологию встраивания разработанных моделей бизнес-процессов в существующую информационную систему организации в соответствии с задачами цифровой трансформации бизнеса <b>умения:</b> умеет встраивать разработанные модели бизнес-процессов в существующую информационную систему организации в соответствии с задачами цифровой трансформации бизнеса <b>навыки:</b> владеет навыками встраивания разработанных моделей бизнес-процессов в существующую информационную систему организации в соответствии с задачами цифровой трансформации бизнеса
6. ПК-3 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений, осуществлять организационно-управленческое и информационно-аналитическое сопровождение проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска	ПК-3.1. Способен применять методики разработки технико-экономического обоснования проектных решений по управлению проектами информационных систем с учетом требований заказчика	<b>знания:</b> знает методики разработки технико-экономического обоснования проектных решений по управлению проектами информационных систем с учетом требований заказчика <b>умения:</b> умеет применять методики разработки технико-экономического обоснования проектных решений по управлению проектами информационных систем с учетом требований заказчика <b>навыки:</b> владеет навыками применения методики разработки технико-экономического обоснования проектных решений по управлению проектами информационных систем с учетом требований заказчика
	ПК-3.2. Способен осуществлять организационно-управленческое сопровождение проекта в области информационных технологий на всех стадиях его жизненного цикла в условиях	<b>знания:</b> знает технологию организационно-управленческого сопровождения проекта в области информационных технологий на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска <b>умения:</b> умеет осуществлять организационно-управленческое сопровождение проекта в области информационных технологий на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и

	неопределенности и риска	риска <b>навыки:</b> владеет навыками организационно-управленческого сопровождения проекта в области информационных технологий на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска
	ПК-3.3. Способен осуществлять информационно-аналитическое сопровождение проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска	<b>знания:</b> знает технологию информационно-аналитического сопровождения проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска <b>умения:</b> умеет осуществлять информационно-аналитическое сопровождение проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска <b>навыки:</b> владеет навыками информационно-аналитического сопровождения проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска
7. ПК-4 Способен проводить исследования рынков, организаций и IT-технологий, разрабатывать стратегии цифровой трансформации бизнеса и продвижения IT-проектов, принимать управленческие решения с использованием инструментария web-аналитики	ПК-4.1. Способен проводить исследования IT-рынков, организаций и IT-технологий с использованием современных методов сбора, хранения, обработки и анализа маркетинговой информации	<b>знания:</b> знает технологию проведения исследования IT -рынков, организаций и IT-технологий с использованием современных методов сбора, хранения, обработки и анализа маркетинговой информации <b>умения:</b> умеет проводить исследования IT-рынков, организаций и IT-технологий с использованием современных методов сбора, хранения, обработки и анализа маркетинговой информации <b>навыки:</b> владеет навыками проведения исследования IT-рынков, организаций и IT-технологий с использованием современных методов сбора, хранения, обработки и анализа маркетинговой информации
	ПК-4.2. Способен разрабатывать стратегии цифровой трансформации бизнеса с учетом особенностей развития рынков и IT-технологий	<b>знания:</b> знает технологию разработки стратегии цифровой трансформации бизнеса с учетом особенностей развития рынков и IT-технологий <b>умения:</b> умеет разрабатывать стратегии цифровой трансформации бизнеса с учетом особенностей развития рынков и IT-технологий <b>навыки:</b> владеет навыками разработки стратегии цифровой трансформации бизнеса с учетом особенностей развития рынков и IT-технологий
	ПК-4.3. Способен разрабатывать и реализовывать стратегию продвижения IT-проектов с использованием инструментария цифрового маркетинга	<b>знания:</b> знает технологию разработки и реализации стратегии продвижения IT-проектов с использованием инструментария цифрового маркетинга <b>умения:</b> умеет разрабатывать и реализовывать стратегию продвижения IT-проектов с использованием инструментария цифрового маркетинга <b>навыки:</b> владеет навыками разработки и реализации стратегии продвижения IT-проектов с использованием инструментария цифрового маркетинга
8. ПК-5 Способен оценивать и следить за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования IT-инфраструктуры	ПК-5.1. Способен оценивать и следить за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования IT-инфраструктуры	<b>знания:</b> знает методологию оценки и отслеживания за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования IT-инфраструктуры <b>умения:</b> умеет оценивать и следить за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования IT-инфраструктуры <b>навыки:</b> владеет навыками оценки и отслеживания за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования IT-инфраструктуры

о и логического проектирования ИТ-инфраструктуры, участвовать в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью, осуществлять презентацию информационной системы	инфраструктуры	выполнением концептуального, функционального и логического проектирования ИТ-инфраструктуры
	ПК-5.2. Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры	<b>знания:</b> знает технологию организации ИТ-инфраструктуры <b>умения:</b> умеет работать в команде в организации ИТ-инфраструктуры <b>навыки:</b> владеет навыками участия в организации ИТ-инфраструктуры
	ПК-5.3. Способен управлять информационной безопасностью организации в условиях цифровой трансформации бизнеса	<b>знания:</b> знает технологию управления информационной безопасностью организации в условиях цифровой трансформации бизнеса <b>умения:</b> умеет управлять информационной безопасностью организации в условиях цифровой трансформации бизнеса <b>навыки:</b> владеет навыками управления информационной безопасностью организации в условиях цифровой трансформации бизнеса
	ПК-5.4. Способен проводить презентацию информационной системы организации заказчику ИТ-проекта в соответствии с техническим заданием	<b>знания:</b> знает технологию проведения презентации информационной системы организации заказчику ИТ-проекта в соответствии с техническим заданием <b>умения:</b> умеет проводить презентацию информационной системы организации заказчику ИТ-проекта в соответствии с техническим заданием <b>навыки:</b> владеет навыками проведения презентации информационной системы организации заказчику ИТ-проекта в соответствии с техническим заданием

## Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Информационные технологии (включая основы программирования) (УК-1); Начертательная геометрия и инженерная графика (УК-1); Математика (УК-1); Физика (УК-1); Дискретная математика (УК-1); Теория вероятностей и математическая статистика (УК-1); Философия (УК-1); Моделирование систем (УК-1); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-1); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (УК-1); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (УК-1); Экономическая теория (УК-2); Правоведение (УК-2); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-2); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (УК-2); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (УК-2); Деловые коммуникации и культура речи (УК-4); Иностранный язык (УК-4); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-4); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (УК-4); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (УК-4); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-1); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-1); Современные бизнес-модели и экономический анализ (ПК-1); Информационно-учетное обеспечение бизнеса (ПК-1); Цифровой маркетинг и продвижение ИТ-проектов (ПК-1); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-2); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-2); Цифровая трансформация и экосистемы бизнеса (ПК-2); Инструменты и методы моделирования бизнес-процессов (ПК-2); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-3); Производственная практика. Организационно-



управленческая (ПК-3); Коммуникативное сопровождение IT-проектов (ПК-3); Информационно-учетное обеспечение бизнеса (ПК-3); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (распределенная) (ПК-4); Производственная практика. Организационно-управленческая (ПК-4); Цифровая трансформация и экосистемы бизнеса (ПК-4); Цифровой маркетинг и продвижение IT-проектов (ПК-4); Делопроизводство (ПК-5); Системы электронного документооборота (ПК-5); Производственная практика. Организационно-управленческая практика (распределенная) (ПК-5); Производственная практика. Организационно-управленческая (ПК-5); Коммуникативное сопровождение IT-проектов (ПК-5); Менеджмент и управление персоналом в цифровом бизнесе (ПК-5)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Основы технологического предпринимательства (УК-1); Преддипломная практика (УК-1); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Основы технологического предпринимательства (УК-2); Преддипломная практика (УК-2); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-2); Преддипломная практика (УК-4); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-4); Преддипломная практика (ПК-1); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1); Финансовое обеспечение реализации IT-проектов (ПК-1); Финансовый менеджмент в цифровом бизнесе (ПК-1); Маркетинговые исследования рынка и управление продажами информационных систем и технологий (ПК-1); Преддипломная практика (ПК-2); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2); Организация цифрового бизнеса (ПК-2); Пакеты прикладных программ (ПК-2); Управление закупками и логистика в цифровом бизнесе (ПК-2); Преддипломная практика (ПК-3); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3); Организация цифрового бизнеса (ПК-3); Управление рисками IT-проектов (ПК-3); Бизнес-планирование IT-проектов (ПК-3); Управление IT-проектами (ПК-3); Преддипломная практика (ПК-4); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4); Web-аналитика (ПК-4); Маркетинговые исследования рынка и управление продажами информационных систем и технологий (ПК-4); Стратегический менеджмент и управление изменениями (ПК-4); Преддипломная практика (ПК-5); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-5); Организация цифрового бизнеса (ПК-5)

### Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1		Инструктаж по технике безопасности в процессе прохождения производственной практики (4 часа)
2		Выдача задания на производственную практику, ознакомление с правилами и основными требованиями к выполнению отчета. (8 часов)
3		Ознакомление в базой производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности (16 часов)
4		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации - базы производственной практики (12 часа)
5		Ознакомление с внутренней и внешней средой базы практики (20 часа)

6		Сбор необходимых данных для выполнения индивидуального задания практики (80 часа)
7		Обработка, обобщение и систематизация собранного материала (40 часа)
8		Выполнение отчета по результатам прохождения производственной практики (20 часа)
9		Представление отчета по производственной практике на проверку научному руководителю (2 часа)
10		Доработка отчета с учетом замечаний научного руководителя (6 часов)
11		Подготовка презентации, доклада и защита отчета комиссии (8 часов)
Итого		216

#### Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1	Ларионов, И. К. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для магистра / Ларионов И. К. Москва: Дашков и К, 2022. - 190 с. ISBN 978-5-394-04347-5.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277463">https://e.lanbook.com/book/277463</a>
2	Блинов, А. О. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Блинов А. О., Угрюмова Н. В. 3-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2022. - 304 с. ISBN 978-5-394-03550-0.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277565">https://e.lanbook.com/book/277565</a>
3	Семенов, А. К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Семенов А. К., Набоков В. И. 4-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2022. - 492 с. ISBN 978-5-394-03696-5.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277568">https://e.lanbook.com/book/277568</a>
4	Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / Агарков А. П., Голов Р. С. Москва: Дашков и К, 2022. - 400 с. ISBN 978-5-394-04340-6.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277664">https://e.lanbook.com/book/277664</a>
5	Арустамов, Э. А. Основы бизнеса [Электронный ресурс] : учебник / Арустамов Э. А. 3-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 232 с. ISBN 978-5-394-04041-2.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277424">https://e.lanbook.com/book/277424</a>
6	Реброва, Наталья Петровна. Маркетинг [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Н. П. Реброва. Москва: Юрайт, 2022. - 277 с. ISBN 978-5-534-03466-0.	<a href="https://urait.ru/bcode/489477">https://urait.ru/bcode/489477</a>
7	Акулич, М. В. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / Акулич М. В. Москва: Дашков и К, 2021. - 352 с. ISBN 978-5-394-04250-8.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229319">https://e.lanbook.com/book/229319</a>

8	Абаева, А. Л. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Абаева А. Л.,Алексунина В. А.,Гуриевой М. Т. Москва: Дашков и К, 2022. - 433 с. ISBN 978-5-394-04185-3.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277322">https://e.lanbook.com/book/277322</a>
9	Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. Москва: Юрайт, 2022. - 422 с ISBN 978-5-534-00725-1.	<a href="https://urait.ru/bcode/489197">https://urait.ru/bcode/489197</a>
10	Федотов, Г. В. Использование информационных технологий в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Федотов Г. В.,Волков Б. А.; Волков Б. А. Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 212 с. ISBN 978-5-507-47950-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/356138">https://e.lanbook.com/book/356138</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

#### 4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	513 (I)	Персональный компьютер 1 в сборе PowerCool (1), Персональный компьютер в сборе PowerCool(Core i3-8100/H310/16GbDDR4/HDD 0.5Tb/23"6 АОС/кл.мышь/пач-корд 3м) (13), ПК ICL RAY S902.1 ,клавиат.,мышь.монитор ViewSonic 22" VA2232W-LED (14), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Business Studio

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

ООО "TravellLine"

Yode.PRO IT-компания

ООО "1С-Рарус"

Филиал в Республике Марий Эл ПАО «Ростелеком»

АО «Марийский машиностроительный завод»

АО «Завод полупроводниковых приборов», г. Йошкар-Ола  
акционерное общество "Йошкар-Олинский Мясокомбинат"

Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства РМЭ

Общество с ограниченной ответственностью "Потенциал"

ООО «Технотех» и другие организации различной организационно-правовой формы, с которыми заключен договор о практической подготовке обучающихся, включая предпринимательские структуры, государственные и общественные учреждения, а также структурные подразделения и функциональные службы организации, внутриорганизационные и межорганизационные проекты, включая проекты инновационного развития. Также производственная практика может проходить в экспертно-аналитических организациях, финансовом секторе (банки, инвестиционные фонды, страховые компании), консалтинге и аудите, реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, транспорт и логистика, связь и средства массовой информации, сервис и оказание услуг населению, торговля и др.) и других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии их соответствия направлению подготовки.

## Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

### 5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

### 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

### Пример типовых контрольных вопросов

#### Отчет имеет следующую структуру:

Титульный лист

Содержание

Введение

#### 1. Характеристика объекта исследования (организации, учреждения)

- общие сведения о профильной организации (наименование, местонахождение, цели и направления деятельности, основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг) и пр.);
- характеристика подразделения организации – места прохождения практики: название, какие документы определяют условия общей работы подразделения и выполнения конкретных функций (регламенты, должностные инструкции, кодексы), функции подразделения; документы, отчеты, справки, заказы, заявки являются исходящими документами и исходящими.

#### 2. Описание и анализ бизнес-процессов предприятия (деятельности подразделения организации)

- характеристика бизнес-процессов предприятия (деятельности подразделения организации), ключевые показатели, построение дерева бизнес-процессов,
- определение «узких мест» в организации бизнес-процессов, предложения по оптимизации бизнес-процессов, технологии постоянного совершенствования бизнес-процессов

#### 3. Анализ существующей организации и технологии обработки информации в организации

- схема документооборота организации (подразделения, отдела организации)
- обзор используемого в организации (подразделении) системного программного обеспечения (СПО) и прикладного программного обеспечения (ППО)
- определение «узких» мест в организации управления информацией предприятия (подразделения организации)

Заключение

Список использованных источников

## Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )

## Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-1 Способен проводить анализ и формировать требования организации к информационной системе и применяемым ИТ-технологиям, выявлять информационные потребности пользователей				
2. ПК-2 Способен строить прикладные модели бизнес-процессов с применением современных информационных систем и технологий (программ) на этапе организации цифрового бизнеса и адаптировать разработанные модели к конкретным задачам цифровой трансформации бизнеса				
3. ПК-3 Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений, осуществлять организационно-управленческое и информационно-аналитическое сопровождение проекта на всех стадиях его жизненного цикла в условиях неопределенности и риска				
4. ПК-4 Способен проводить исследования рынков, организаций и ИТ-технологий, разрабатывать стратегии цифровой трансформации бизнеса и продвижения ИТ-проектов, принимать управленческие решения с использованием инструментария web-аналитики				
5. ПК-5 Способен оценивать и следить за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования ИТ-инфраструктуры, участвовать в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью, осуществлять презентацию информационной системы				
6. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
7. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы				



их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
8. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				

*Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики*

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

---

(должность, Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.